

**ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА №1  
ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД, БЕЗОПАСНОСТТА НА  
ДВИЖЕНИЕТО, ПОЖАРНАТА И АВАРИЙНАТА БЕЗОПАСНОСТ И  
ОПАЗВАНЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА  
ОБЩИНА ЕЛХОВО**

**§ 1. В ГЛАВА ВТОРА „ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕН РЕД“ се създава нов чл. 5а със следния текст:** „Озвучаването на открито на обществени мероприятия по смисъла на т.23 от ДР на ЗЗШОС се осъществява въз основа на разрешение на кмета на община Елхово или на упълномощено от него длъжностно лице след подаване на заявление от организатора на мероприятиято, като при необходимост се изисква становище от органите на Министерството на вътрешните работи.“

**§ 2. В ГЛАВА ВТОРА „ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕН РЕД“ се създава нов чл. 5б със следния текст:** „Озвучаването от пътни превозни средства с цел презентиране на търговски продукти, културни или обществени мероприятия се осъществява въз основа на разрешение на кмета на община Елхово или на упълномощено от него длъжностно лице, след подаване на заявление.“

**§ 3. Отменя ГЛАВА ШЕСТА „ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ“** от Наредба № 1 за осигуряване на обществения ред, безопасността на движението, пожарната и аварийната безопасност и опазване на общинската собственост на територията на община Елхово.

**§ 4. Приема нова ГЛАВА ШЕСТА,** както следва:

**„ГЛАВА ШЕСТА**

**ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ**

**Раздел I**

**РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ЗАЯВЯВАНЕ НА РАБОТНО ВРЕМЕ**

**Чл. 21.** (1) При упражняване на търговска дейност в обекти по чл. 16а, ал. 1 от Закона за защита от шума в околната среда (ЗЗШОС), физическите и юридически лица заявяват работното време на обекта в общинската администрация по местонахождението му.

(2) Заявлението за работно време на обекта се подава до кмета на общината при започване дейността на обекта, както и при промяна(удължаване) на работното време.

(3) В заявлението се посочва:

1. данни за търговеца: фирма, ЕИК/БУЛСТАТ, седалище и адрес на управление, адрес за кореспонденция, телефон и e-mail за контакт;
2. вид и наименование на търговския обект;
3. адрес на търговския обект;
4. обектът се намира/не се намира в жилищна сграда;
5. обектът отстои/не отстои на повече от 30 метра от жилищна сграда;
6. заявено работно време.

(4) Към заявлението задължително се прилага становище на Регионална здравна инспекция – Ямбол относно спазване на граничните стойности на показателите за шум, определени с Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението, както и документ за платена такса съгласно Наредба №7 за определяне и

администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Елхово.

(5) Към заявленията за издаване на разрешение за удължено работно време освен данните по ал.3, становище по ал.4, документ за платена такса по Наредба №7 за определяне и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Елхово, лицата следва да се представят и писмено становище от РУ - Елхово за липса на констатирани нарушения на обществения ред в съответния търговски обект – за 12 месеца назад /не се изисква при първоначална регистрация/, както и служебна бележка за липса на задължения към община Елхово.

**Чл. 22.** (1) Работно време на търговските обекти, находящи се в жилищни сгради в режим на етажна собственост може да бъде от 06:00 до 23:00 часа, а за нежилищни сгради – от 06:00 до 24:00 часа, като се посочва от лицата, осъществяващи търговска дейност.

(2) Обектите в нежилищни сгради могат да упражняват своята дейност след 24:00 часа само след получаване на Разрешение за удължено работно време, издадено от кмета на община Елхово или упълномощено от него лице при условия и ред, посочени в настоящата Наредба, след становище на Регионална здравна инспекция – Ямбол.

(3) Обектите, разположени в жилищни сгради с режим на етажна собственост, могат да упражняват своята дейност след 23:00 само след получаване на Разрешение за удължено работно време, издадено от кмета на Община Елхово или упълномощено от него лице при условия и ред, посочени в настоящата Наредба след становище на Регионална здравна инспекция – Ямбол и съгласие от Общото събрание на етажната собственост, взето по реда на Закона за управление на етажната собственост.

(4) Обявеното работно време е задължително за търговеца. След изтичане на разрешеното работно време обектът трябва да е прекратил всякаква дейност по почистване, зареждане и обслужване.

(5) Контрол по спазването на разрешеното работно време се възлага на определени със заповед на кмета специалисти от общинска администрация, както и на РУ-Елхово.

(6) При извършване на контрол в обектите по спазването на работното време, длъжностните лица при установяване на нарушение, могат да съставят констативен протокол по образец /Приложение 4/ в присъствието на свидетели. Ако след констатиране на нарушението, нарушителят не изпълни разпореждането на контролния орган се прилагат разпоредбите на глава седма от наредбата.

**Чл. 23.** (1) Подадените заявления и приложените към тях документи се разглеждат в 14-дневен срок от датата на постъпването им и при констатирано съответствие с изискванията по чл. 21 и 22 се издава удостоверение.

(2) При констатирана непълнота или нередовност на представените документи писмено се уведомява заявителя и се определя 14-дневен срок от получаването на уведомлението за отстраняването им.

(3) Ако в указания срок по ал. 2 непълнотите и/или нередовностите не бъдат отстранени, кметът на общината отказва издаването на удостоверение.

(4) Отказът по ал. 3 може да се обжалва по реда на Административно процесуалния кодекс.

(5) Издадените удостоверения се вписват в нарочен регистър в 3 дневен срок от издаването им. В регистъра се вписват: Наименование; ЕИК, дейност/вид на обекта, номер удостоверение за категоризация на обекта, номер за удостоверение за вписване в регистър по Закона за занаятите и номер на майсторско свидетелство - за обекти, в които се упражняват занаяти, работното време и други в зависимост от обекта.

**Чл. 23 а.** (1) По искане на търговеца, за определен ден, кметът на общината може да удължи, определеното работно време на обекта, съобразно условията на чл.22 от тази наредба.

(2) Кметът може със заповед едностранно да промени работното време, ако в рамките на една година са констатирани:

1. две или повече жалби от граждани за наднормени нива на шум, чиято основателност е доказана с протоколи за замерване на шум от Регионална здравна инспекция – Ямбол;

2. два или повече случая на неспазване на работното време, установени по надлежния ред от органите на РУ – Елхово и от определени със заповед на кмета специалисти от общинска администрация;

3. два или повече случая на нарушаване на чл.16 а, ал.2 от ЗШОС, установено по надлежния ред от органите на РУ - Елхово.

(3) Кметът може със заповед едностранно да промени работното време, в случай на настъпване на непредвидими и непредотвратими извънредни събития от местен или национален характер.

(4) Разрешение за удължено работно време на търговски обект не се издава за срок от 1 (една) година при две или повече влезли в сила наказателни постановления за нарушения на разпоредбите на Наредба №1 за осигуряване на обществения ред, безопасността на движението, пожарната и аварийна безопасност и опазване на общинската собственост на територията на Община Елхово и на чл. 22, ал. 4 на настоящата наредба.

(5) Отказът по ал. 3 може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(6) Промените в работното време на обекта се отбелязват в регистъра по чл. 23, ал. 5/регистър на удълженото работно време.

## **Раздел II ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

**Чл. 24** (1) На видно място в близост до входа на търговския обект задължително се поставя информация за:

1. фирмата, седалището и адреса на управление на търговеца;
2. работното време на търговския обект;
3. имената на управителя на обекта с телефон за контакт.

(2) Информацията по ал. 1 се предоставя на български език, а за местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения и на английски език.

**Чл. 25.** При упражняване на търговската си дейност, търговците са длъжни:

1. да обявяват цените на предлаганите стоки и услуги в левове за съответната мерна единица или за брой като обявените цени трябва да бъдат недвусмислени, лесно разбираеми и да не въвеждат потребителите в заблуждение;

2. да издават документ за извършената продажба съгласно изискванията на действащата нормативна уредба;

3. да държат на разположение и предоставят на контролните органи следните документи, в зависимост от предмета си на дейност:

- а) удостоверение за работно време на търговския обект;
- б) удостоверение за категория на туристическия обект по Закона за туризма;
- в) документ за произхода на стоките;
- г) разрешение за ползване на място/терен общинска собственост за извършване на търговия на открито;
- д) документ за платена такса за ползване на място/терен общинска собственост за извършване на търговия на открито;
- е) удостоверение за регистрация на обект за търговия на дребно с храни, издаден от Областна дирекция по безопасност на храните – Ямбол;
- ж) документи, изискуеми от специални нормативни актове, лицензии, разрешителни и други, в зависимост от предмета на дейност.

4. да поддържат чистотата на прилежащата на търговския обект територия;

5. да следят за спазване на обществения ред, сигурността и спокойствието на гражданите;

6. да не използват аудио и аудиовизуална техника, която смущава спокойствието на гражданите;

7. да спазват всички нормативни актове, имащи отношение към извършваната от тях дейност.

### **Раздел III** **РЕД И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВИЯТА НА ПУБЛИЧНИ** **МЕСТА**

**Чл. 26** (1) Търговията на публични места се осъществява на определени от общината пазари, тържища, панаири, площади, тротоари и улични платна, извършвана:

1. във и от превозни средства;
2. на сергии, маси и други подобни.

**Чл.27** На територията на община Елхово се забранява:

1. търговията с и използването на пиротехнически изделия в нарушение на разпоредбите на Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия;

2. продажбата на стоки с неустановен произход;

3. продажбата и сервиране на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на лицата под 18 лицата;

4. продажбата на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на територията на детски, учебни и здравни заведения.

5. търговията извън определените за целта места, включително по тротоарите на ул. „Пирин“;

6. затрудняването на пътникопотока и безопасността на движението.

7. извършването на търговска дейност без платена такса за периода на ползване, съгласно Наредба №7 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Елхово;

8. продажба на стоки без издадено разрешение от БАБХ, както и продажба без налично удостоверение за регистрация като земеделски производител.

(2) При провеждане на масови, обществени и спортни прояви, при необходимост, кметът на общината определя зони и часови граници, в които не се разрешава продажбата на алкохолни напитки.

(3) За констатирано нарушение съответното длъжностно лице от община Елхово може да състави констативен протокол по образец/Приложение 4/ в присъствието на свидетели. Ако след констатиране на нарушението нарушителят не изпълни разпореджането на контролния орган, се прилагат разпоредбите на глава седма от наредбата.

(4) При констатиране на нарушение при продажба на общоопасни и взривоопасни вещества се съставя констативен протокол от длъжностно лице към община Елхово, в присъствието на служители на РУ –Елхово и същите се изземват от служителите на РУ – Елхово.“

**§ 5.** В Заключителни разпоредби на Наредба №1 приема **§ 7** със следния текст: **§ 7.** „Лицата, извършващи търговска дейност по смисъла на чл.16а, ал.1 от Закона за защита от шума в околната среда на територията на Община Елхово, са длъжни да приведат дейността си в съответствие с изискванията на наредбата в 6-месечен срок от датата на влизането ѝ в сила.“

**§ 6.** В Заключителни разпоредби на Наредба №1 приема **§ 8** със следния текст: „**§ 8.** Всички започнати производства до датата на влизане в сила на тази наредба се довършват по реда, предвиден в нея.

**§ 7.** В Заключителни разпоредби на Наредба №1 приема **§ 9** със следния текст: „**§ 9.** Образците на заявленията и документите, издавани от общината се утвърждават от кмета на община Елхово.

**§ 8.** В Заключителни разпоредби на Наредба №1 приема **§ 10** със следния текст:  
**„§ 10.** Изменя и допълва Наредбата №7 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Елхово, като в Приложение № 1 към наредбата създава нова т.66 със следното съдържание:

**„т.66.** Регистриране на работно време на обекти по чл. 16а, ал. 1 от Закона за защита от шума в околната среда на територията на община Елхово, както и промяна в обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистъра – 20 лева.“