

УТВЪРЖДАВАМ:
ПЕТЪР ГЕНДОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛХОВО

Дата: 16.04.2025г.



ПРАВИЛА

ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО И ЕФИКТИВНОСТТА В ПРЕДОСТАВЯНИТЕ ОТ ОБЩИНА ЕЛХОВО СОЦИАЛНИ УСЛУГИ – ДЕЛЕГИРАНИ И МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

ГЛАВА I.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1). С настоящите правила се уреждат условията и реда за осъществяване на вътрешен периодичен и годишен контрол, мониторинг и оценка на качеството и ефективността в предоставяните от Община Елхово социални услуги, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет.

(2). Контролът, мониторингът и оценката по ал. 1 се осъществяват от определени от Кмета на Община Елхово длъжностни лица от общинска администрация.

(3). Кметът на Община Елхово има право да наема и външни експерти за извършване на вътрешния контрол и мониторинг по ал.1.

Чл. 2. (1). Контролът и мониторингът на качеството и ефективността на предоставяните социални услуги по чл. 1 на територията на община Елхово и се финансират със средства на държавния и общинския бюджет, включва контролни дейности по:

1. оценка на съответствието на предоставяните социални услуги със стандартите за качество и критериите за тяхното изпълнение;
2. събиране, обработване, анализиране и съхраняване на информацията за всички социални услуги предоставяне на територията на Общината;
3. провеждане на системно наблюдение на ефективността на предоставяните социални услуги с оглед на постигнатите резултати за лицата, които ги ползват;
4. идентифициране на силни и слаби страни, възможности и рискове в дейността по предоставяне на социалните услуги;
5. идентифициране на проблеми, пропуски, грешки и нарушения при предоставянето на социалните услуги на територията на Община Елхово;
6. осъществяване на информационен обмен с лицата, които ползват социалните услуги;
7. извършване на проверки на място.

(2). Дейностите по чл. 2, ал. 1 следва да осигурят:

1. законосъобразно управление и предоставяне на социалните услуги на територията на Общината;
2. законосъобразно и ефективно разходване на предоставените средства от държавния и/или общинския бюджет за предоставянето на социалните услуги;
3. спазване на правата на лицата, ползващи социалните услуги;
4. удовлетвореност на лицата, ползващи социалните услуги, съобразно постигнатите ефекти и ползи за тях;
5. своевременно предприемане на действия от общината и ръководителите на социални услуги за подобряване на качеството на социалните услуги и отстраняване на проблеми, пропуски, грешки и нарушения при предоставянето на социалните услуги.

Чл. 3. Дейностите по чл. 2, ал.1 се включват в следните форми на контрол:

1. Регулярно наблюдение на качеството и ефективността на социалните услуги, предоставяни на територията на община Елхово, които се финансират със средства от държавния и от общинския бюджет.
2. Провеждане на ежегоден мониторинг на качеството и ефективността на социалните услуги, предоставяни на територията на община Елхово, които се финансират със средства от държавния и от общинския бюджет.

ГЛАВА II.

РЕГУЛЯРНО НАБЛЮДЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЕЛХОВО

Чл. 4. (1). Регулярно наблюдение на качеството и на ефективността на социалните услуги, предоставяни на територията на община Елхово, които се финансират със средства от държавния и от общинския бюджет, се осъществява чрез извършване на периодични или извънредни проверки на място в съответните социални услуги.

(2). Периодичните проверки на социалните услуги, предоставяни на територията на община Елхово, които се финансират със средства от държавния и от общинския бюджет се извършват най- малко веднъж на две години или при идентифицирана необходимост.

(3). Извънредните проверки се извършват в случаи на сигнал или жалба, както и по инициатива на общината.

Чл. 5. (1). Всяка периодична /извънредна проверка е с комплексен характер и цели да постигне цялостно проследяване на всички стандарти за качество и критерии за тяхното изпълнение, отнасящи се за всяка функционираща социална услуга на територията на община Елхово.

(2). При провеждане на периодична / извънредна проверка, проверяващите служители извършват и наблюдение за наличие на текущо изпълнение на контролните дейности, предвидени в утвърдения през предходната година от ръководителя на съответната социална услуга Годишен план- график за провеждане на вътрешен контрол и мониторинг на качеството в предоставяната от него социална услуга за настоящата година, съгласно чл.23 ал.1 от Наредбата за качеството на социалните услуги.

(3). Годишния план – график по ал. 2 се утвърждава от ръководителя на съответната социална услуга, след съгласуването му от Ръководител Служба „Социални дейности“.

(4). Екземпляр от утвърдения план – график по ал. 2 се предоставя от ръководителя на социалната услуга в Служба „Социални дейности“ за сведение *в срок до края на текущата календарна година в която е изготвен.*

Чл. 6. (1). Всяка проверка по чл.4 се извършва въз основа на Заповед, издадена от Кмета на община Елхово;

(2). В Заповедта по ал.1 се определят основаниято, видът и обхватът на проверката, лицата, които ще я извършват, проверявания ръководител на социална услуга, мястото в което се извършва дейността по предоставяне на социалната услуга, срокът за извършване на проверката и за изготвяне на доклад от нея.

Чл. 7. (1) Всяка проверка по чл.4 се извършва в присъствието на служител на ръководителя на социалната услуга, осъществяващ дейности по ръководство и/или по предоставяне на социални услуги.

(2). Лицата, извършващи проверката както и всички служители на ръководителя на социалната услуга, осъществяващи дейности по ръководство и/или по предоставяне на социални услуги са задължени да предоставят на проверяващите лица исканите от тях документи, сведения, справки и всяка друга информация свързана с дейността по предоставяне на социалната услуга .

(3). Лицата, извършващи проверката имат право да получават пряко от ползвателите на социални услуги необходимата информация само с тяхно съгласие.

Чл. 8. (1) В срок до 10 работни дни от приключване на проверката се съставя доклад за установените факти и обстоятелства.

(2) Докладът по ал.1 съдържа обект на проверката, факти и обстоятелства, установени при извършването и, констатираните несъответствия на социалната услуга със стандартите за качество, както и други обстоятелства, установени при проверката и се подписва от лицата извършили проверката.

(3). Към доклада по ал.1 се прилагат копия на всички събрани по време на проверката документи, удостоверяващи установените несъответствия.

(4). Докладът по ал. 1 се предоставя на Кмета на общината и на проверявания ръководител на социални услуги, а когато той е самата община – на ръководителя на социалната услуга.

Чл. 9. В случай на установена при проверката несъответствие на социалната услуга със стандартите за качество или други нарушения на нормативната уредба в областта на социалните услуги, в тридневен срок от получаване на доклада по чл.8 ал.1 и на документите към него, Кметът на община Елхово ги изпраща на Агенция за качеството на социалните услуги, която предприема необходимите действия за контрол по реда на раздел трети, глава четвърта от Наредбата за качеството на социалните услуги.

ГЛАВА III.

ГОДИШЕН КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО НА ПРЕДОСТАВЯНИТЕ ОТ ОБЩИНА ЕЛХОВО СОЦИАЛНИ УСЛУГИ - ДЪРЖАВНО ДЕЛИГИРАНИ И МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

Чл. 10. (1) Годишен контрол и мониторинг на качеството на предоставяните от Община Елхово социални услуги се извършва чрез следните способы:

1. Събиране, обработване, анализиране и съхраняване на информацията за резултатите от контролната дейност на община Елхово, в това число и за резултатите от контролната дейност на съответния ръководител на социална услуга, в случай че същия е назначен по трудово правоотношение от Кмета на община Елхово относно качеството и ефективността на предоставяната на територията на общината социална услуга;
2. Провеждане на системно наблюдение на състоянието и на ефективността на предоставяните на територията на общината социални услуги с оглед на постигнатите резултати за лицата, които ги ползват;
3. Анализиране на предложенията за подобряване на качеството и на ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината, разработени от Съвета по въпросите на социалните услуги в община Елхово;
4. Осъществяване на информационен обмен с лицата ползващи социални услуги и с ръководителите на социални услуги на територията на общината чрез анкети, беседи, дискусии.

ГЛАВА IV

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Правила са разработени и приети на основание чл. 25, ал. 2, т. 5, чл. 29, ал. 2 и ал. 3, т. 1, чл. 113, ал. 1, т.1 от Закона за социалните услуги и в изпълнение на Раздел II от Глава Четвърта от Наредба за качеството на социалните услуги.

§ 2. Правилата влизат в сила от датата на утвърждаването им.